

شماره:

تاریخ:

« بسمه تعالی »

**مدیر محترم فرهنگی ، فوق برنامه و تربیت بدنی دانشگاه علوم پزشکی مازندران**  
با سلام و ادب

احتراماً اینجانبان امضاء کنندگان ذیل که دانشجویان این دانشگاه می باشیم ضمن پیوست

اساسنامه کانون ..... درخواست تاسیس آنرا داریم .

امید است با تأیید جنابعالی و تأسیس کانون بتوانیم هرچه بیشتر در جهت اعتلای فرهنگ غنی اسلامی و

ایرانی این مرز و بوم گام بر داریم .

اعضای هیأت موسس کانون :

ردیف	نام و نام خانوادگی	نام پدر	رشته	شماره دانشجویی	تلفن تماس	امضا
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						

## اساسنامه كانون ..... دانشگاه علوم پزشکی مازندران

كانون دانشجوئی ..... نهادی مستقل ، غیر صنفی و غیر سیاسی می باشد و اساسنامه آن برطبق دستورالعمل نحوه تشکیل كانونهای فرهنگی هنری و اجتماعی و دانشجویان دانشگاههای علوم پزشکی کشور تنظیم گردیده است.

ماده ۱ :

نام كانون : ..... می باشد.

ماده ۲ :

مرکز اصلی و نشانی كانون : ..... می باشد که تغییر آن با نظر معاونت دانشجوئی و فرهنگی دانشگاه انجام می پذیرد.

ماده ۳ :

اهداف و موضوع فعالیتهای كانون :

(الف)

(ب)

(ج)

(د)

(هـ)

(ز)

(ح)

(و)

ماده ۴ :

ارکان اصلی كانون بشرح ذیل می باشد :

(الف) هیأت مؤسس

(ب) مجمع عمومی

(ج) شورای كانون

(د) دبیر كانون

### امضای اعضا

--	--	--	--	--	--

ماده ۵ :

وظائف هیأت مؤسس :

الف) ارائه تقاضای تشکیل کانون و تحویل اساسنامه آن به مدیریت فرهنگی ، فوق برنامه دانشگاه

ب) برگزاری اولین جلسه مجمع عمومی

ج) برگزاری انتخابات جهت تعیین شورای کانون

ماده ۶ :

اهم وظائف و مسئولیتهای مجمع عمومی :

الف) تصویب و قبول عضویت و تعیین شرایط براساس اساسنامه موجود که تا قبل از تشکیل مجمع این مهم برعهده هیأت مؤسس است.

ب) انتخاب شورای کانون و عزل آنان براساس « نصف + ۱ » آراء موافق در مجمع عمومی انجام می پذیرد

ج) هرگونه اصلاح یا تغییر در اساسنامه و یا انحلال کانون با رعایت مقررات مربوطه و دستورات عمل کانونها..... انجام می پذیرد.

ماده ۷ :

جلسات مجمع عمومی هر نیمسال یکبار با دعوت رسمی از سوی هیأت رئیسه و دبیر کانون تشکیل می شود و در صورت لزوم تشکیل آن بطور فوق العاده بلامانع است.

ماده ۸ :

جلسات مجمع عمومی با حضور « نصف + ۱ » نفر اعضاء رسمیت می یابد.

ماده ۹ :

تصمیمات اخذ شده با ۳/۴ آراء حاضر در جلسه رسمی معتبر خواهد بود.

ماده ۱۰ :

اعضاء اصلی شورای کانون ۵ نفر و ۲ نفر عضو علی البدل می باشند که بصورت سالانه انتخاب می گردند.

ماده ۱۱ :

عزل یک یا چند نفر از اعضاء شورای کانون تا قبل از پایان دوره یکساله با رعایت مواد اساسنامه بلامانع است

ماده ۱۲ :

شورای کانون از بین خود یکنفر را بعنوان دبیر انتخاب خواهد کرد.

امضای اعضا

--	--	--	--	--	--

ماده ۱۳ :

جلسات شورای کانون هر دو هفته یکبار در محل تعیین شده تشکیل خواهد شد و تصمیمات اخذ شده در شورای کانون با « نصف + ۱ » آراء معتبر خواهد بود.

ماده ۱۴ :

وظائف شورای کانون به عنوان نماینده رسمی کانون بشرح ذیل است :

الف) اجرای مصوبات مجمع عمومی و بررسی پیشنهادات اعضای عادی جهت اجرا

ب) انجام فعالیت در راستای اهداف کانون

ج) تهیه گزارش از فعالیتهای فرهنگی کانون و نحوه عملکرد آن و تناسب مسائل مالی کانون و ارائه گزارش به معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه

د) پیشنهاد برای اصلاح و هرگونه تغییر در اساسنامه و اعلام آن به مدیریت فرهنگی ، فوق برنامه

ماده ۱۵ :

دبیر کانون مجری تصمیمات شورای کانون می باشد و در قبال اجرای تصمیمات مسئول است.

ماده ۱۶ :

در صورتیکه هر علتی ( استعفا ، انتقال و ..... ) بر طبق دستورالعمل اجرای کانونها ، تعداد اعضای شورای کانون به کمتر از ۳ نفر تقلیل یابد دبیر کانون بایستی مراتب را به معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه اعلام نماید تا کانون با مسئولیت مستقیم معاونت دانشجویی و فرهنگی ( تا انجام انتخابات دوره بعدی ) به کار خود ادامه دهد.

ماده ۱۷ :

کلیه اموال کانون غیرقابل انتقال است و با توجه به اهداف اصلی کانون هرگونه درآمدی حاصل شود و بخشی از آن بعنوان هزینه جاری و قانونی در جهت توسعه کانون و پیشبرد امور به مصرف خواهد رسید و بخشی هم بعنوان ذخیره احتیاطی کانون منظور خواهد شد .

این اساسنامه در ۱۷ ماده و یک تبصره تنظیم گردید و بپیوست تقاضانامه تسلیم مدیر فرهنگی ، فوق برنامه دانشگاه می گردد و از تاریخ ..... پس از اخذ مجوز قابل اجرا می باشد.

#### امضای اعضا

--	--	--	--	--	--